



**SEINE-MARITIME**

**Mesdames et Messieurs les  
Membres du Comité Directeur**

**Autretot le 25 août 2017**

Objet : réunion du Comité Directeur

*Madame, Monsieur,*

Je vous invite, par la présente, à bien vouloir participer à la prochaine réunion du Comité Directeur qui se tiendra le :

**Mercredi 20 septembre à 20 heures  
Au siège du Comité, 6 chemin des Hauts Sapins 76190 AUTRETOT**

**L'ordre du jour est le suivant :**

- Informations
- Point financier
- Point sur les subventions
- Actions en cours
- Formation informatique :
  - ◆ thématiques retenues
- Formation des officiels le 21 octobre 2017
  - ◆ invitations
  - ◆ ordre du jour et contenu de la formation
- Demandes de piscines :
  - ◆ point à ce jour
  - ◆ solutions de repli
- Natation synchronisée :
  - ◆ bilan du stage de Granville
  - ◆ date du gala
- Assemblée Générale 76
- Questions diverses

Comptant sur votre présence, recevez, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments respectueux.

*Le Président,*

*Hervé Lesturgie*